

Prot.n. (vedi segnatura)

Sanfront, 16 settembre 2024

**All’Albo on line
I.C. SANFRONT-PAESANA**

Oggetto: Procedura gestione “Interpello” per conferimento supplenze al personale docente

- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 131 del 22 agosto 2007, “Regolamento per il Conferimento delle Supplenze, al Personale Docente ed ATA;
- VISTO** il DPR n. 275 del 10 agosto 1999, “Regolamento recante Norme in materia di Autonomia delle Istituzioni scolastiche”;
- VISTA** l’Ordinanza Ministeriale n. 88 del 16 maggio 2024, “Procedure di Aggiornamento delle Graduatorie provinciali e di istituto”;
- VISTO** l’art. 13 comma 23 dell’O.M. 88/2024 che prevede, in caso di esaurimento delle graduatorie di istituto, **che le scuole pubblichino sul proprio sito istituzionale specifici avvisi finalizzati al reclutamento di docenti** forniti dell’abilitazione o, in subordine, del titolo di studio che consente l’accesso all’insegnamento **e inviino copia degli avvisi all’Ufficio scolastico territorialmente competente**, che provvede alla pubblicazione sul proprio sito in un’apposita sezione;
- CONSIDERATA** la necessità di dover procedere alla stipula di contratti a tempo determinato per coprire eventuali assenze del personale docente per l’anno scolastico 2024/2025;
- VISTA** la nota MIM prot. n. 15288 del 10/09/2024 avente ad oggetto “graduatorie d’istituto del personale docente e avvisi ex art. 13 c. 23 O.M. 88/2024”;
- CONSIDERATO** che l’utilizzo della procedura di Interpello è previsto per la convocazione di ogni tipo di supplenza,

DISPONE

- a) l’Istituto Scolastico, per la copertura di eventuali posti vacanti/assenze, emanerà un avviso per il reclutamento del personale docente, che dovrà contenere:
- la classe di concorso
 - la denominazione della classe di concorso
 - la data di inizio della supplenza
 - il tipo di contratto
 - la durata del contratto
 - il tipo di cattedra

- g. l'orario settimanale
 - h. la data e l'ora entro cui dovrà pervenire la disponibilità
 - i. la data entro cui verrà assegnata la supplenza
 - j. la data entro cui assumere servizio (termine massimo di 24 ore dall'accettazione)
- i candidati interessati a dare la disponibilità dovranno compilare il modulo allegato all'avviso, con avvertenza che si tratta di una autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000. In un secondo momento sarà reso disponibile un modulo telematico predisposto dall'istituzione scolastica a cui sia accede tramite un link che sarà presente nell'avviso di reclutamento.
 - l'Istituto Scolastico pubblicherà, all'albo online e nella sezione amministrazione trasparente del sito, l'individuazione del docente assegnatario della supplenza.
 - possono partecipare alla procedura dell'interpello solo gli aspiranti che non hanno in essere un contratto a tempo determinato in qualità di docente, anche se inseriti nelle GPS di altra provincia.
 - la procedura dell'interpello sostituisce la procedura della MAD, per cui le comunicazioni di messa a disposizione non saranno prese in considerazione.
 - anche per il reclutamento tramite interpello valgono tutte regole contemplate dall'O.M. 88/2024, con riguardo alla graduazione dei candidati, ai titoli di accesso e alle sanzioni, con l'aggiunta di quanto segue:
 - a. in caso di mancanza di candidati in possesso del titolo prescritto dall'O.M. 88/2024, si terrà conto dei candidati in possesso di titolo di studio affine a quello richiesto per la cattedra/posto da coprire;
 - b. in caso di mancanza di candidati in possesso del titolo di studio affine, si terrà conto, continuità didattica, dei candidati che hanno prestato servizio c/o l'I.C. Sanfront-Paesana negli anni precedenti.
 - c. In caso di supplenza breve si terrà conto dei candidati che sono disposti a prendere servizio in tempi immediati.

Informativa sul trattamento dei dati personali

Si precisa che, per ogni singolo avviso, il titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione Scolastica I.C. SANFRONT-PAESANA - con sede in Sanfront C.so Marconi, 22 nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore Maria Angela Aimone, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: cnic83500t@pec.istruzione.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione Scolastica IC Sanfront-Paesana è il Dott. Federico Croso raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@gdprscuola.it.
<https://icsanfrontpaesana.edu.it/sito-download-file/44/all>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Angela AIMONE
Fto digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005